

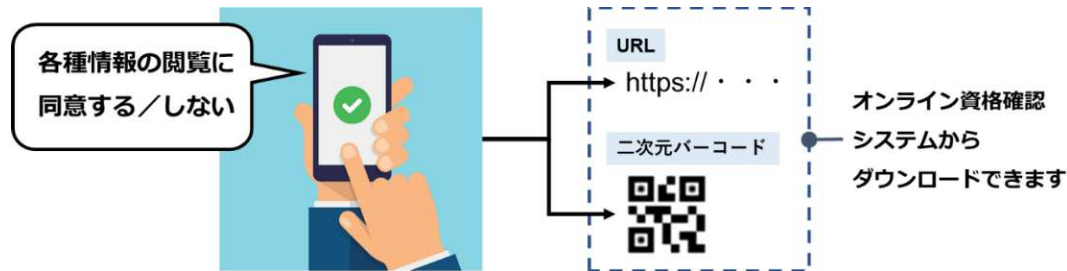
第5章 マイナ在宅受付 web 管理

1 概要説明	76
2 URL の取得	77
3 URL を変更する	79
4 URL を変更前に戻す	81
5 最初の URL に戻す	83
6 画面項目説明	85

1 概要説明

訪問診療等・オンライン診療等では、以下のタイミングでオンライン資格確認等システムに各種閲覧同意情報を登録する必要があります。

- ① 訪問診療等を行うにあたり、医療機関等と患者との間で契約を行うタイミング
- ② 患者がオンライン診療等アプリを通して、医療機関等に対してオンライン診療等の予約を行うタイミング



マイナ在宅受付 web にアクセスするための URL や二次元バーコードをオンライン資格確認等システムからダウンロードできます。

本 URL 及び二次元バーコードはセキュリティの観点から変更したり、最初の URL / 二次元バーコードに戻したりすることができます。変更した場合は、旧 URL 及び二次元バーコードは使用できなくなります。



URL / 二次元バーコードの変更について

URL 又は二次元バーコードを変更すると、古い URL や二次元バーコードは利用不可となり、患者は閲覧同意情報を登録することができなくなります。

閲覧同意情報登録する場合は、変更後の URL にて閲覧同意情報を登録する必要があります。

URL 又は二次元バーコードを変更する場合は、ご注意ください。

2 URL の取得

医療機関別 URL 及び二次元バーコードの取得手順について説明します。



- 1 [メニュー] の《医療機関別 URL 取得・変更》から《医療機関別 URL 取得・変更》をクリックします。



- 2 [医療機関別 URL 取得・変更] が表示されます。

 画面項目説明 P.85

(1) URL をコピーする

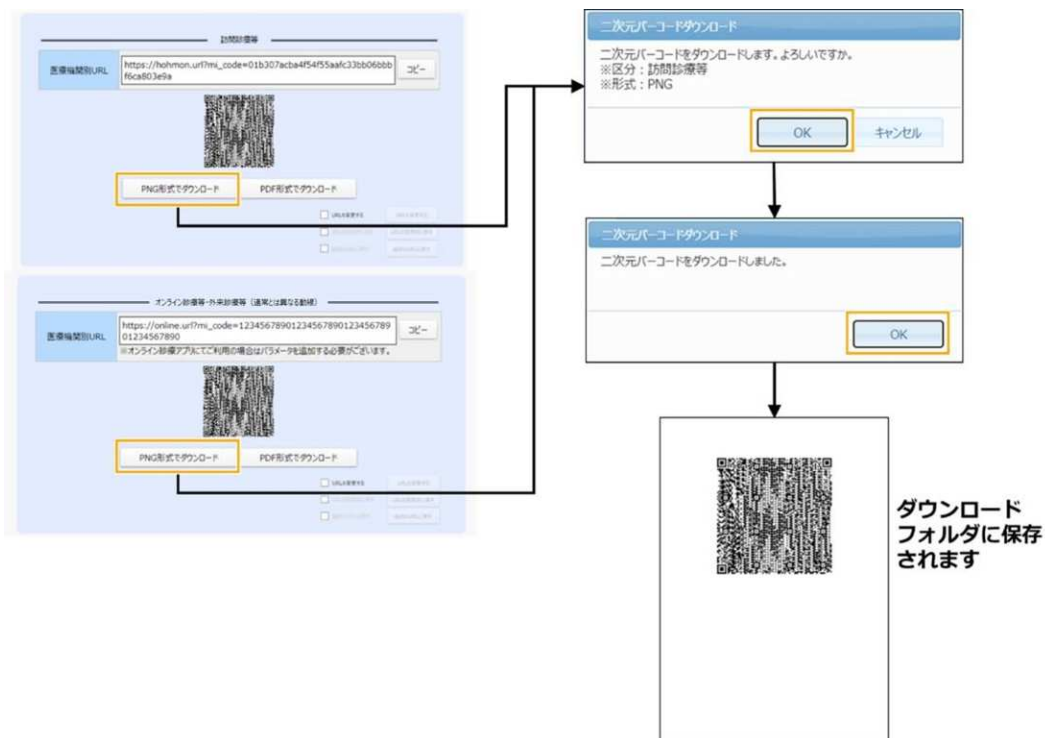
「訪問診療等」又は「オンライン診療等・外来診療等（通常とは異なる動線）」にある「医療機関別 URL」の《コピー》をクリックします。メモ帳などのアプリケーションに貼り付けます。



(2) 二次元バーコードをダウンロードする

「訪問診療等」又は「オンライン診療等・外来診療等（通常とは異なる動線）」にある「二次元バーコード」を、PNG 形式又は PDF 形式でダウンロードフォルダに保存します。《PNG 形式でダウンロード》又は《PDF 形式でダウンロード》をクリックすると、ダウンロード確認メッセージが表示されます。《OK》をクリックすると、ダウンロード完了メッセージが表示されます。

以下は PNG 形式でダウンロードする場合のイメージです。PDF 形式も同じ方法でダウンロードできます。



3 URL を変更する

医療機関別 URL の変更手順について説明します。

 **注意** 現在の URL は使用できなくなります。



1 [メニュー] の《医療機関別 URL 取得・変更》から《医療機関別 URL 取得・変更》をクリックします。

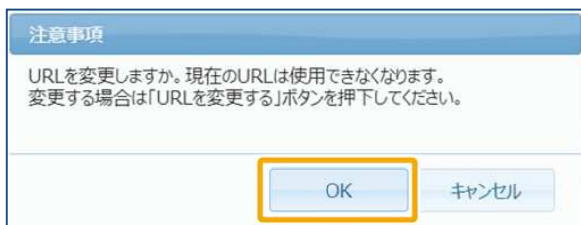


2 [医療機関別 URL 取得・変更] が表示されます。

 画面項目説明 P.85

URL を変更する

「訪問診療等」又は「オンライン診療等・外来診療等（通常とは異なる動線）」の「URL を変更する」の をクリックし、チェックを付けます。



3 注意喚起メッセージが表示されます。

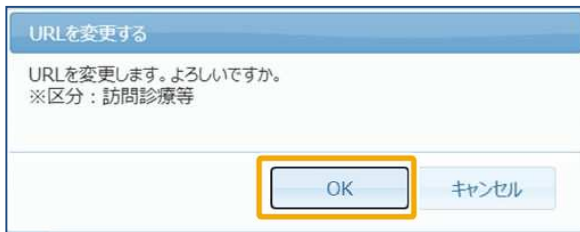
メッセージ内容を確認し、《OK》をクリックします。



4 「医療機関別 URL 取得・変更」に戻ります。

URL の変更を続行する

変更を続行する場合は、「URL を変更する」をクリックします。



5 確認メッセージが表示されます。

「OK」をクリックします。



6 変更完了メッセージが表示されます。

変更を完了する

「OK」をクリックします。



7 「医療機関別 URL 取得・変更」が表示され、変更後の URL 及び二次元バーコードが表示されます。

4 URL を変更前に戻す

医療機関別 URL の変更前の URL に戻す手順について説明します。

 **注意** 現在の URL は使用できなくなります。



- 1 [メニュー] の《医療機関別 URL 取得・変更》から《医療機関別 URL 取得・変更》をクリックします。

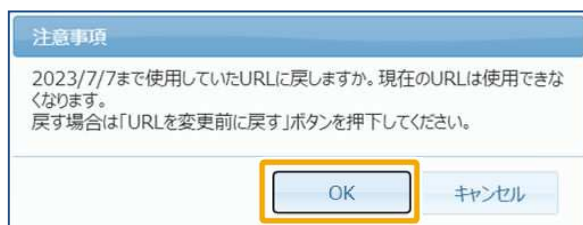


- 2 「医療機関別 URL 取得・変更」が表示されます。

 画面項目説明 P.85

URL を変更前に戻す

「訪問診療等」又は「オンライン診療等・外来診療等（通常とは異なる動線）」の「URL を変更前に戻す」の□をクリックし、チェックを付けます。



- 3 注意喚起メッセージが表示されます。
メッセージ内容を確認し、《OK》をクリックします。



4 [医療機関別 URL 取得・変更] に戻ります。

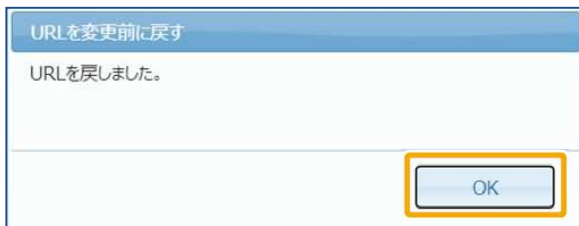
URL の変更を続行する

変更前の URL に戻す場合は、「URL を変更前に戻す」をクリックします。



5 確認メッセージが表示されます。

メッセージ内容を確認し、「OK」をクリックします。



6 変更完了メッセージが表示されます。

変更を完了する

「OK」をクリックします。



7 [医療機関別 URL 取得・変更] が表示され、変更前の URL 及び二次元バーコードが表示されます。

5 最初の URL に戻す

医療機関別 URL を最初の URL に戻す手順について説明します。

 **注意** 現在の URL は使用できなくなります。



- 1 [メニュー] の《医療機関別 URL 取得・変更》から《医療機関別 URL 取得・変更》をクリックします。

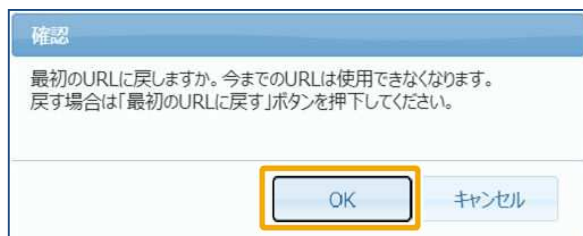


- 2 「医療機関別 URL 取得・変更」が表示されます。

 画面項目説明 P.85

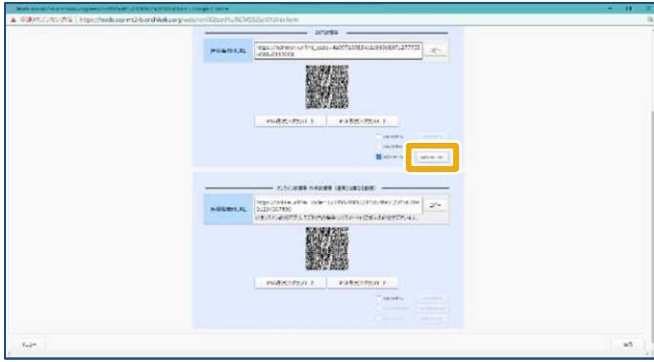
最初の URL に戻す

「訪問診療等」又は「オンライン診療等・外来診療等（通常とは異なる動線）」の「最初の URL に戻す」の をクリックし、チェックを付けます。



- 3 確認メッセージが表示されます。

メッセージ内容を確認し、《OK》をクリックします。



4 [医療機関別 URL 取得・変更] に戻ります。

URL の変更を続行する

最初の URL に戻す場合は、「最初の URL に戻す」をクリックします。



5 確認メッセージが表示されます。

メッセージ内容を確認し、「OK」をクリックします。



6 変更完了メッセージが表示されます。

変更を完了する

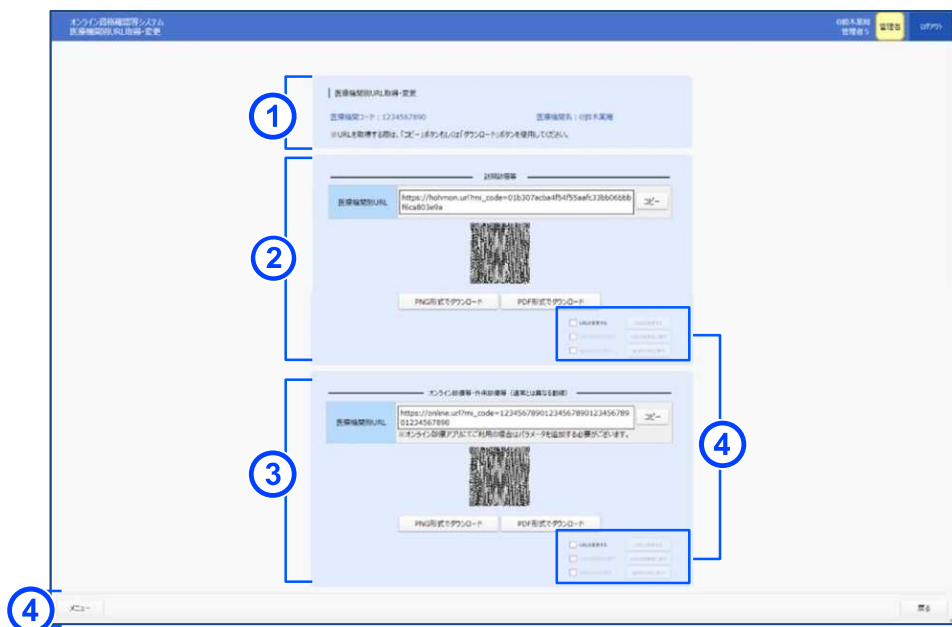
《OK》をクリックします。






7 [医療機関別 URL 取得・変更] が表示され、最初の URL 及び二次元バーコードが表示されます。

6 画面項目説明

医療機関別 URL 取得・変更



項目	説明
① 医療機関等情報	
医療機関コード	医療機関コード（保険医療機関について定められた 10 桁のコード（都道府県番号（2 桁）+ 点数表番号（1 桁）+ 医療機関（薬局）コード（7 桁）））が表示されます。
医療機関名	医療機関名が表示されます。
② 訪問診療等	
医療機関別 URL	訪問診療等の医療機関別 URL が表示されます。 《コピー》をクリックし、クリップボードにコピーします。
二次元バーコード	二次元バーコードが表示されます。 《PNG 形式でダウンロード》をクリックすると、二次元バーコードを PNG 形式でダウンロードフォルダに保存します。 《PDF 形式でダウンロード》をクリックすると、二次元バーコードを PDF 形式でダウンロードフォルダに保存します。
③ オンライン診療等・ 外来診療等（通常とは異なる動線）	
医療機関別 URL	オンライン診療等の医療機関別 URL が表示されます。 《コピー》をクリックし、クリップボードにコピーします。

項目	説明
二次元バーコード	二次元バーコードが表示されます。 《PNG 形式でダウンロード》をクリックすると、二次元バーコードを PNG 形式でダウンロードフォルダに保存します。 《PDF 形式でダウンロード》をクリックすると、二次元バーコードを PDF 形式でダウンロードフォルダに保存します。
④ 操作ボタン	操作ボタンが表示されます。
URL を変更する	医療機関等別 URL を変更します。「URL を変更する」の□をクリックし、チェックを付け、メッセージ確認後、《URL を変更する》をクリックします。  注意 現在の URL は使用できなくなります。
URL を変更前に戻す	医療機関等別 URL を変更前の URL に戻します。「URL を変更前に戻す」の□をクリックし、チェックを付け、メッセージ確認後、《URL を変更前に戻す》をクリックします。  注意 現在の URL は使用できなくなります。
最初の URL に戻す	医療機関等別 URL を最初の URL に戻します。「最初の URL に戻す」の□をクリックし、チェックを付け、メッセージ確認後、《最初の URL に戻す》をクリックします。  注意 現在の URL は使用できなくなります。
メニュー	本画面を閉じ、[メニュー] が表示されます。
戻る	本画面を閉じ、[メニュー] に戻ります。

Memo 